École Notre-Dame

170, rue Papineau Gatineau (Québec) J8X 1V9

Téléphone : 819 777-2818 Télécopieur : 819 777-4504

Courriel : ecole.notre-dame@cspo.qc.ca

Site web: www.notredame.cspo.qc.ca

Facebook – École Notre-Dame

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement, tenue à l'école Notre-Dame, le jeudi 5 décembre 2024 à 17h30.

Sont présents

Lachapelle, Noémie	Technicienne en service de garde
Kamal, Marie-Thérèse	Enseignante
Grenon, Émilie	Parent
Hamel, Judith	Parent
Tran, Cécila	Parent
Weber, Mariane	Parent
Blondin, Josée	Membre du soutien
Filion, Gabriela	Communautaire
Pascoal, Terry	Parent substitut
Blanchette, Lysanne	Enseignante
Édouard, Dany	Parent

Participe également

Cauchon, Julien	Directeur

Était absente : Mme Rose Charest-Desbiens, M. Jeffrey Armstrong

1. **Ouverture et présences**
   Le quorum est vérifié et la rencontre débute à 17h35.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
   Madame Émilie Grenon, présidente, fait la lecture de l'ordre du jour.
   Points ajoutés :
   9. Correspondance
   10 Varia
   11 Levée de l'assemblée.
   Ajouté dans le varia:
   Courriel aux parents (communication)
   Murale-école
   Avis à la direction : problème coquerelles.
   Proposé par madame Judith Hamel, appuyé par Marie-Thérèse Kamal.

3. Lecture et approbation du procès-verbal du 3 octobre 2024

A approuvé au prochain CÉ.

4. Suivi au procès-verbal du 3 octobre 2024

Mme Grenon fera un suivi pour la plainte au protecteur de l'élève.

5. Période de questions du public

Aucun

6. Mots

6.1. Présidence

Mme Grenon se questionne pour les coquerelles

6.2. Service de garde

Mme Lachapelle nous informe des nouveaux changements au service de garde.
Présences à l'extérieur pendant 30 minutes et ensuite activités dirigées à l'intérieur.
Il n'y aura plus de visionnement de films lors des journées pédagogiques.
Les éducatrices auront aussi droit à un petit documentaire sur la thématique.
Les courriels pour les journées pédagogiques sont envoyés à tous les parents maintenant.
Le programme d'activité est débuté mais l'élaboration sera un processus qui se poursuivra plus d'un an.

6.3. Personnel de l'école

Projet avec l'UQO avec la classe de Mme Sophie.
Mme Sophie et Mme Rose sont en congé de maternité
1er cycle sont allés à la ferme Proulx pour les citrouilles.
Préscolaire : projet interculturelle pour favoriser le Métalangage.
1ère année : Galerie Montcalm
Les échecs ont lieu.
Lors de la dernière semaine avant les fêtes
Lors de la fête de l'halloween un grand parcours évasif fut fait.
Artiste à l'école : Éric Péladeau, dance…

6.4. Représentant de la communauté

Mme Gabrielle nous informe que les activités se termine la semaine prochaine.
Les petites fêtes auront lieu bientôt.
Les paniers de Noel seront aussi distribués
La fête de Noel aura lieu bientôt.
Les inscriptions pour le ski-cool sont présentement en cours.

6.5. Représentant au comité de parent.

Réunion aura lieu le prochain mardi.

6.6. De l'OPP

La prochaine rencontre aura lieu en janvier.
L'OPP a décoré pour l'Halloween.

6.7. De la direction

Nouvelle directrice adjointe : Camille Vallée prend les dossiers de Martin.
Nous avons eu la visite des députés pour discuter avec les élèves sur l'utilisation des écrans.
Un projet de lecture -> lire et faire lire : les retraités viennent lire avec les élèves du préscolaire et les élèves des classes d'accueil.

Le personnel est essoufflé… mais une grande mobilisation pour le volet pédagogique est présente.
L'équipe de soccer a remporté la médaille d'or au tournoi du RSEQ.
Le Valorisation des Comportements Positifs VCP est relancé depuis la semaine passée.
Journée thématique avant Noel.
Les photos scolaire ont eu lieu, nous devrions les recevoir avant Noël.

7. Discussions-informations

7.1. Suivi formation obligatoire pour les membres du CÉ et formulaires

M. Julien nous rappelle qu'en tant que membre de CÉ nous devons visionner les capsules.

7.2. Activités parascolaires

Du Volley-ball sera offert par des enseignantes de l'école.
Dimension sportive revient à l'hiver.

Du cheerleading débutera en janvier-février.

7.3. Approbation par courriel

Mme Hamel se questionne sur la façon de faire les demandes d'approbations par courriel.
Selon elle, les demandes devraient être exceptionnel et urgente.
Il s'agit souvent de situations contextuelles.

8. Point de décisions

8.1. Service de garde 6 janvier 2025

CE#24/25-7

Il est proposé par Émilie Grenon d'adopter la fermeture du service de garde lors de la journée du 6 janvier 2025.
Appuyé par Cécilia Tran.

8.2. Semaine de relâche

CE#24/25-8

Il est proposé par Terry Pascoal d'adopter la fermeture du service de garde lors de la semaine de relâche 2025.
Appuyé par Cécilia Tran.

8.3. Campagne de financement

8.3.1. 6e année

Il est proposé par Cécilia Tran d'approuver la campagne de financement proposée jusqu'à la semaine de relâche. Appuyé par Émilie Grenon

De plus, il est important aussi de que pour le prochain CÉ, les enseignants nous présentent les détails des dépenses prévues et des sommes à amasser.

Un comité de financement pourrait être formé avec les parents du CÉ.

Ajout de 15 minutes

8.4. Approbation sortie scolaire

CE#23/24-9

8.4.1. Camp Tim Hortons 6e année

Il est proposé par Cécilia Tran d'approuver la sortie scolaire proposée. Appuyé par Émilie Grenon.

9. Correspondance

Aucune

Ajout de 15 minutes

10. Varia

Courriel aux parents : Mme Hamel se questionne sur les courriels envoyés aux parents. Souvent, le nom des enfants n'est pas indiqué dans les courriels. Il faut aussi faire attention aux nombres de courriels envoyés aux parents.
Murale école : Il serait intéressant d'avoir une murale. Questionnement comment faire? La volonté est là. Suivi au prochain CÉ.
Avis à la direction : présences de coquerelles

- Le conseil d'établissement de l'école Notre-Dame aimerait solliciter le centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais et la direction de l'école pour la présence persistante de coquerelles dans notre école. Cette situation perpétuelle amène des enjeux physiques et psychologiques aux élèves, aux parents et aux membres du personnel scolaire. De plus, des impacts financiers pourraient être possibles en cas d'infestation à domicile, et des risques de transmission de maladies pourraient aussi avoir lieu en raison des coquerelles à l'école.

  Nous aimerions donc connaitre les pistes de solutions envisagées pour gérer la situation des coquerelles à l'école Notre-Dame, notamment en transmettant des directives préventives claires à l'ensemble des parents. Nous recommandons d'étudier la possibilité d'équiper les classes et les élèves de bacs de plastique pour que les effets scolaires des élèves y soient rangés.

  Nous recommandons qu'un plan d'action soit élaboré en collaboration avec la santé publique, le CISSSO et l'OHO, qu'il soit partagé à la communauté éducative de l'école et qu'il monitoré afin d'enrayer cette problématique de façon définitive.

Temps d'utilisation des écrans : Un courriel aux parents sera effectués et ils seront dirigés vers le parcours-parents sera envoyé aux parents.

11. Levée de l'assemblé

Levée de l'assemblé 19h28